

INFOS – INFOS – INFOS – INFOS – INFOS - INFOS



**Sehr geehrte Lehrgangsteilnehmerin,
sehr geehrter Lehrgangsteilnehmer,**

Sie haben sich für eine Weiterbildung an unserer Akademie entschieden und sicherlich haben Sie zum Studienablauf noch einige Fragen. Als Ergänzung zu unserer Broschüre haben wir daher dieses Infoblatt für den Studienort Hamburg für Sie zusammengestellt:

Unterrichtszeiten: Freitag 13.30 – 20.45 Uhr
(**Wochenendkurse**) Samstag 08.30 – 16.30 Uhr

Schulungsort:

Handelskammer Hamburg
HKBiS Bildungs-Service
Alter Wall 38
20457 Hamburg

Organisation

IVD Nord
Büschstraße 12
20354 Hamburg
Telefon 040 - 35 75 99 0
Telefax 040 - 34 58 95
E-Mail: info@ivd-nord.de

Anreise:

Die Handelskammer liegt zentral im Herzen der Hansestadt. Die Stationen „Jungfernstieg“, „Stadthausbrücke“ und „Rathausmarkt“ sind jeweils nur wenige Gehminuten entfernt und garantieren besten Anschluss an den Großteil der Hamburger S- und U-Bahn-Linien. Am Hamburger Hauptbahnhof, in maximal zwei Stationen zu erreichen, haben Sie zudem Anschluss an die verschiedenen Regionalzüge in die Metropolregion. Aber auch mehrere Metro- und Schnellbusse, die direkt am Rathausmarkt verkehren, bringen Sie direkt zur Handelskammer Hamburg.

Wir empfehlen die Anreise mit öffentlichen Verkehrsmitteln (U Jungfernstieg, U Rödingsmarkt, S Stadthausbrücke).

Gebührenpflichtige Parkplätze gibt es im benachbarten Sofitel-Hotel.

INFOS – INFOS – INFOS – INFOS – INFOS - INFOS

Lehrgangs- / Prüfungsgebühren:

Bitte überweisen Sie die Lehrgangsgebühr nach Erhalt der Rechnung. Wir möchten an dieser Stelle darauf hinweisen, dass unsere Akademie von der Umsatzsteuer befreit ist und daher im Rechnungsbetrag keine MwSt. enthalten ist. Bei Teilnahme an einer Diplomprüfung fallen Prüfungsgebühren in Höhe von 250,00 € an. Für den Diplom Immobilienbetriebswirt/in beträgt die Prüfungsgebühr 300,00 € und für den Diplom Gutachter Immobilienbewertung 400,00 €.

Lehrmaterialien:

Nahezu alle unsere Dozenten haben sich bereit erklärt, Skripte zu ihrem Themengebiet anzufertigen. Wir möchten an dieser Stelle aber darauf hinweisen, dass die Dozenten nicht verpflichtet sind, Unterlagen zusammenzustellen.

Prüfungen:

Modul-Abschlussprüfungen:

Am letzten Tag jedes Lehrgangs findet eine dreistündige schriftliche Klausur über die Lehrgangsinhalte statt. Die Teilnahme an dieser Klausur setzt die Entrichtung sämtlicher Studiengebühren sowie einen ordnungsgemäßen Besuch des Unterrichts voraus. In den Wertermittlungslehrgängen ist die Teilnahme an der Projektarbeit verpflichtend. Nach Eingang aller Korrekturen werden die Teilnehmer schriftlich über ihr Prüfungsergebnis informiert. Bitte beachten Sie, dass wir keine Zwischenergebnisse bekannt geben, sondern nur das Endergebnis. Nach bestandener Prüfung erhalten die Teilnehmer ein E.I.A.-Zertifikat. Bei Nichtbestehen einer Modul-Abschlussprüfung besteht die Möglichkeit, diese zu wiederholen. Hierfür fällt eine Gebühr in Höhe von 100,- Euro an. Falls der Prüfling nochmals an einigen Lehrveranstaltungen teilnehmen möchte, ist dies nach Rücksprache mit der Akademieleitung und Verfügbarkeit freie Plätze im Lehrgang ggf. möglich. Der Unterrichtsbesuch wird extra in Rechnung gestellt.

Diplomprüfungen:

Nach erfolgreichem Abschluss aller notwendigen Studienmodule und der Zwischenprüfung beim Studienziel Diplom Immobilienbetriebswirt (EIA) kann man bei Erfüllung der Zulassungsvoraussetzungen an der schriftlichen Diplomprüfung teilnehmen (Dauer beim Diplom Immobilienbetriebswirt (EIA) 5 Zeitstunden, ansonsten 3 Zeitstunden). Im Regelfall hat der Prüfling hierbei eine oder mehrere Fallstudien zu bearbeiten, um nachzuweisen, dass er die Zusammenhänge in der Immobilienwirtschaft erkennen und sein Wissen aus den absolvierten Studienmodulen in die Praxis umsetzen kann. Die Termine der Diplomprüfungen sind im Sekretariat zu erfragen.

Bei dem Studienziel Diplom Immobilienbetriebswirt (EIA) ist nach erfolgreicher schriftlicher Prüfung die Diplomarbeit anzufertigen, wofür drei Monate Bearbeitungszeit zur Verfügung stehen. Das zu bearbeitende Thema ist mit der Akademieleitung abzustimmen und danach unverzüglich im Sekretariat anzumelden. Sie erhalten daraufhin schriftlich die Mitteilung des Abgabetermins. Eigenes Gedankengut und selbständiges wissenschaftliches Arbeiten sollten in der Ausarbeitung erkennbar sein. Insgesamt sind zwei Exemplare der Diplomarbeit einzureichen, davon nur eine in gebundener Form. Als Richtwert für den Umfang sind ca. 60-80 Seiten Ausarbeitung reiner Text zzgl. Anlagen festgesetzt. Bei Abgabe der Diplomarbeit ist schriftlich zu versichern, dass die Arbeit selbständig verfasst, Zitate kenntlich gemacht und keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt wurden.

Der Termin für die mündliche Prüfung (ca. 20 – 30 min.) wird nach der Bewertung der Diplomarbeit angesetzt. Für einen Teil der Prüfungszeit können Spezialgebiete angegeben werden.

Umbuchungen:

Für den Fall, dass ein Teilnehmer aus einem laufenden Lehrgang ausscheiden möchte, können wir eine Umbuchung in ein anderes Modul **innerhalb der ersten beiden Wochenenden** vornehmen. Voraussetzung hierfür ist, dass die Studiengebühren bereits vollständig bezahlt sind. Die **Umbuchungsgebühr** richtet sich nach der Anzahl der bereits besuchten Lehrgangstage.

Unsere Website ist unter www.eia-akademie.de zu finden. Dort gibt es auch eine Rubrik, in der Sie Neuigkeiten über die Akademie erfahren können, wie z.B. neue Lehrgänge, Veranstaltungshinweise etc. Schauen Sie doch mal 'rein!