

Immobilienkaufmann / Immobilienfachwirt (m/w/d) für die WEG-Verwaltung



WER SIND WIR?

Die imovion GmbH ist der perfekte Partner bei Ihrer Jobsuche in der Immobilienbranche.

Unser Auftraggeber ist eine moderne inhabergeführte Immobilienverwaltung im Herzen von München und blickt auf eine erfolgreiche Historie zurück. Mit mehr als 10 Mitarbeitern ist er in den Bereichen der Verwaltung nach dem Wohnungseigentumsgesetz (WEG), der Mietverwaltung und Verkauf sowie Vermietung von Immobilien tätig.

Zur Unterstützung des erfolgreichen Teams in München suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen WEG-Verwalter (m/w/d) in Vollzeit.

AUFGABEN UND ZUSTÄNDIGKEITEN

- Ganzheitliche Verwaltung des von Ihnen betreuten Immobilienbestandes
- Eigenverantwortliche Korrespondenz mit Eigentümern, Dienstleistern und Behörden
- Vergabe von Aufträgen, Steuerung und Überwachung von externen Dienstleistern
- Vor- und Nachbereitung sowie Durchführung von Eigentümerversammlungen und Umsetzung der dort gefassten Beschlüsse
- Überwachung und Koordination der Einhaltung von Wartungs-, Prüfungs- und Betreiberpflichten
- Bearbeitung von Schadens- und Versicherungsfällen

QUALIFIKATIONS- UND AUSBILDUNGSANFORDERUNGEN

- Abgeschlossene Ausbildung zum Immobilienkaufmann / Immobilienfachwirt oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrungen im Immobilienmanagement mit Schwerpunkt WEG-Verwaltung
- Persönlichkeit mit bester Kommunikationskompetenz, einer ausgeprägten Kooperations- und Teamfähigkeit
- Selbstständige, flexible und strukturierte Arbeitsweise sowie Begeisterungs- und Durchsetzungsfähigkeit
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Versierter Umgang mit Microsoft Office-Anwendungen

DAS UNTERNEHMEN BIETET:

- Einen sicheren und modernen Arbeitsplatz, in einem erfolgreichen und innovativen Unternehmen
- Raum für neue Ideen, Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Abwechslungsreiche Tätigkeit mit anspruchsvollen Aufgaben
- Angenehmes Betriebsklima in einem motivierten Team
- Flexible Arbeitszeitmodelle wie mobiles Arbeiten und Gleitzeit (Vier-Tage-Woche)
- Attraktive Vergütung
- Zentral gelegenes Büro in München mit sehr guten Anbindungsmöglichkeiten

WIR HABEN IHR INTERESSE GEWECKT?

Dann freuen wir uns auf die Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen inkl. Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihrer Verfügbarkeit per Mail an bewerbungen@imovion.de

Unsere Vermittlertätigkeit ist völlig kostenfrei für Sie!

Alle personenbezogenen Formulierungen sind geschlechtsneutral zu betrachten.

Ihre Ansprechpartnerin:

Frau Alejandra Chivata

Kontakt:

imovion GmbH

Ernst-Gnoß-Str. 24

40219 Düsseldorf

Tel: +49 (0) 211 33999 200

E-Mail: bewerbungen@imovion.de