

# Buchhaltungsfachkraft (m/w/d)

Wir suchen für unseren langjährigen festen Verwaltungsbestand (Miet- und Wohnungseigentumsverwaltung) kurzfristig einen neuen Kollegen / neue Kollegin (m/w/d).

Sind Sie selbständiges Arbeiten gewöhnt. Für Sie ist sind Belastbarkeit, Sorgfalt und Genauigkeit kein Fremdwort. Arbeiten Sie gerne in einem Team?

**Dann sind Sie bei uns richtig!!!**

Wir bieten Ihnen eine Zusammenarbeit in einem Frauenteam, in dem die einzelnen Arbeitsbereiche eigenverantwortlich getrennt sind und dennoch Teamarbeit stattfindet. Erforderliche Weiterbildungen um "auf dem Laufenden" zu bleiben, sind gewährleistet, gerne flexible Arbeitszeit.

## IHRE AUFGABEN

- Eigenverantwortliches Buchen von Geschäftsvorfällen
- Darstellungen von Kosten- und Einnahmekonten
- Vorbereitung von Belegprüfungen
- Unterstützung der Abrechnungserstellung
- Überwachung der Hausgeldeingänge
- Mahnwesen

## DAS BRINGEN SIE MIT

- Abgeschlossene Berufsausbildung mit kaufmännischem Hintergrund
- Berufserfahrung in der Immobilienverwaltung
- Teamorientierte und strukturierte Arbeitsweise
- Selbständigkeit, Engagement und Arbeitsfreude bei Ihrer Tätigkeit

## DAS BIETEN WIR

- Flexible Arbeitszeit
- Persönliche Fortbildungsmöglichkeiten
- Leistungsgerechte Bezahlung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich einfach.

## Kontakt



Immobilien Brigitte Dax  
Lothringer Str. 4  
66740 Saarlouis  
Tel.: 0681-1368  
Mobil: 0179-1183570

---