

Die KÖHL AG in Wecker ist ein traditionelles und etabliertes Familienunternehmen mit zahlreichen Wohn- und Gewerbeeinheiten in Deutschland und Luxemburg.

Zur Verstärkung unseres Teams in Wecker suchen wir ab sofort einen

Immobilienkaufmann (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Sie übernehmen die kaufmännische Betreuung von Wohn- und Gewerbeimmobilien in Deutschland und Luxemburg
- Sie sind für den reibungslosen Ablauf des Vertrags-, Nachtrags- und Forderungsmanagements für alle Wohn- und Gewerbeimmobilien in Deutschland und Luxemburg verantwortlich
- Sie kümmern sich um die Mieterhöhungen, die Kündigungsabwicklung, sowie um die Vorbereitung und Durchführung von Wohnungsübergaben und -abnahmen
- Sie erstellen und prüfen sowohl die Nebenkostenabrechnung für alle Immobilien als auch die WEG-Abrechnungen
- Sie wickeln die Korrespondenz mit den Mietern, den Miteigentümern sowie den Dienstleistern ab
- Sie übernehmen administrative Sonderaufgaben und Sie unterstützen die Geschäftsleitung im aktuellen Tagesgeschäft

Ihr Profil

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkaufmann (m/w/d) oder Sie sind ambitionierter Quereinsteiger (m/w/d) mit einer kaufmännischen Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Sie verfügen über eine umfangreiche Berufserfahrung in der eigenverantwortlichen Betreuung von Wohn- und Gewerbeimmobilien
- Sie verfügen über gute EDV-Anwenderkenntnisse, insbesondere in MS Office
- Sie sind eine begeisterungsfähige und kontaktfreudige Person, die mit Motivation und Eigenverantwortung zuverlässig die ihr übertragenen Aufgaben erledigt
- Sie besitzen sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Französischkenntnisse sind von Vorteil

Freuen Sie sich auf

- eine leistungsgerechte Vergütung
- einen modernen und zukunftssicheren Arbeitsplatz in einem Familienunternehmen
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit 40 Stunden pro Woche
- eine kollegiale Arbeitsatmosphäre in einem motivierten Team
- ein wertschätzendes Miteinander sowie flexible Arbeitszeiten
- ein vielfältiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns darauf Sie kennen zu lernen. Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an: kerstin.kuenzer@luxelec.lu oder an KÖHL AG, z. Hd. Frau Kerstin Künzer, 6, Am Scheerleck, L-6868 Wecker